

Rendiconto Economico e Patrimoniale

d'esercizio 31.12.2022

Stato Patrimoniale

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

ATTIVO	Anno 2022	Anno 2021
<i>B) Immobilizzazioni</i>		
I - Immobilizzazioni immateriali:		
1) Altre	€ 22.218	€ 26.659
Totale	€ 22.218	€ 26.659
II - Immobilizzazioni materiali:		
1) altri beni	€ 8.150	€ 10.308
2) impianti	€ 7.887	€ 9.321
Totale	€ 16.037	€ 19.629
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) depositi cauzionali	€ 1.000	€ 2.700
Totale	€ 1.000	€ 2.700
Totale immobilizzazioni (B)	€ 39.255	€ 48.988
<i>C) Attivo circolante</i>		
II - Crediti:		
1) verso terzi per contributi	€ 222.880	€ 202.139
2) crediti tributari	€ 758	€ 3.903
3) verso altri	€ 0	€ 546
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	€ 223.638	€ 206.588
Totale	€ 223.638	€ 206.588
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	€ 315.677	€ 193.597
2) denaro e valori in cassa	€ 3.997	€ 3.634
Totale	€ 319.674	€ 197.231
Totale attivo circolante (C)	€ 543.312	€ 403.819
<i>D) Ratei e risconti attivi</i>	€ 4.580	€ 1.341
TOTALE ATTIVO	€ 587.147	€ 454.148

PASSIVO	Anno 2022	Anno 2021
<i>A) Patrimonio netto</i>		
I - Patrimonio vincolato		
3) Riserve vincolate destinate da terzi	€ 92.978	€ 92.978
II - Patrimonio libero		
1) Fondo di riserva avanzi di gestione precedenti	€ 228.965	€ 242.166
2) Disavanzo d'esercizio	€ -5.898	€ -13.201
<u>Totale patrimonio netto (A)</u>	<u>€ 316.045</u>	<u>€ 321.943</u>
<i>C) Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato</i>	12.682	€ 8.245
<i>D) Debiti</i>		
5) Debiti verso fornitori	€ 47.990	€ 37.904
<i>di cui esigibili entro l'esercizio successivo</i>	€ 47.990	€ 37.904
6) Debiti tributari	€ 2.480	€ 2.112
<i>di cui esigibili entro l'esercizio successivo</i>	€ 2.480	€ 2.112
7) Debiti verso istituti di previdenza e di sic. sociale	€ 17.118	€ 18.701
<i>di cui esigibili entro l'esercizio successivo</i>	€ 17.118	€ 18.701
8) Altri debiti	€ 28.521	€ 41.900
<i>di cui esigibili entro l'esercizio successivo</i>	€ 28.521	€ 41.900
<u>Totale debiti (D)</u>	<u>€ 96.109</u>	<u>€ 100.617</u>
<i>D) Ratei e risconti passivi</i>	€ 162.311	€ 23.343
<u>TOTALE PASSIVO</u>	<u>€ 587.147</u>	<u>€ 454.148</u>

Rendiconto Economico e Patrimoniale

d'esercizio 31.12.2022

Rendiconto Gestionale

Gli importi presenti sono espressi in unità di euro

	Anno 2022	Anno 2021
1 - Oneri di attività tipiche	€ 375.497	€ 412.543
1.1 Acquisti	€ 27.574	€ 46.576
1.2 Servizi	€ 155.433	€ 182.383
1.3 Godimento beni di terzi	€ 0	€ 60
1.4 Personale	€ 179.085	€ 178.785
1.6 Oneri diversi di gestione	€ 13.405	€ 4.739
2 - Oneri promozionali e di raccolta fondi	€ 0	€ 0
2.1 Attività ordinarie di promozione	€ 0	€ 0
3 - Oneri da attività accessorie	€ 0	€ 0
4 - Oneri finanziari e patrimoniali	€ 1.048	€ 1.153
4.1 Su rapporti bancari	€ 1.048	€ 1.153
5 - Oneri straordinari	€ 0	€ 0
6 - Oneri di supporto generale	€ 75.295	€ 89.292
6.1 Acquisti	€ 210	€ 1.064
6.2 Servizi	€ 37.634	€ 31.369
6.3 Godimento beni di terzi	€ 3.902	€ 6.623

6.4 Personale	€ 19.222	€ 36.356
6.5 Ammortamenti	€ 10.293	€ 10.783
6.6 Oneri diversi di gestione	€ 4.034	€ 3.097
TOTALE ONERI	€ 451.840	€ 502.988

	Anno 2022	Anno 2021
1 - Proventi da attività tipiche	€ 423.146	€ 501.471
1.1 Da contributi su progetti	€ 421.315	€ 501.471
1.2 Quote associative	€ 20	€ 0
1.3 Altri proventi	€ 1.811	€ 0

2 - Proventi da raccolta fondi	€ 35.419	€ -1.012
2.1 Attività ordinarie di promozione	€ 35.419	€ -1.012

3 - Proventi da attività accessorie	€ 0	€ 0
--	------------	------------

4 - Proventi finanziari e patrimoniali	€ 61	€ 0
4.1 Da rapporti bancari	€ 61	€ 0

5 - Proventi straordinari	€ 2.026	€ 4.796
----------------------------------	----------------	----------------

TOTALE PROVENTI	€ 460.652	€ 505.255
------------------------	------------------	------------------

Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	€ 8.812	€ 2.267
Imposte	€ 14.710	€ 15.468
Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	€ -16.250	€ -13.201

Associazione 21 luglio E.T.S.

Sede in Roma, Via Galileo Galilei 45 Int. 13

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2022

Criteria di formazione

Il bilancio è redatto in forma abbreviata ed è composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale e Nota Integrativa.

Corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute e trova riferimento ai principi di redazione e ai criteri di valutazione civilistici, di cui agli artt. 2423-bis e 2426 del Codice civile. Al fine di fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale ed economica, sono stati osservati, ove applicabili, i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile. In particolare, si fa riferimento alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio degli enti non profit" (ex Agenzia per il terzo settore) e al "Documento di presentazione di un sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle organizzazioni non profit" (Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti), nonché dagli schemi definiti dal d.m. n. 39 del 2020 e dall'OIC 35 principio contabile ETS.

Al fine di fornire tuttavia un'informativa più ampia ed esauriente sull'andamento della gestione sociale, nell'ambito in cui opera, si è ritenuto opportuno corredarlo di tutte le informazioni complementari, anche se non previste da specifiche disposizioni di legge, con la Relazione sulle missioni 2022.

Criteria di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2022 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

In conformità a quanto disposto dall'art. 2423-bis del Codice civile, la valutazione delle voci del presente bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e proventi da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni

ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice civile.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione. Sono esposte al lordo degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi in relazione all'utilizzo, alla destinazione e alla residua possibilità di utilizzazione del bene. Le quote di ammortamento, imputate a rendiconto gestionale, sono state calcolate attesi l'utilizzo e la durata economico-tecnica dei beni, sono rappresentate dalle seguenti aliquote:

- migliorie su beni di terzi, apportate nel 2016: 8,33%
- migliorie su beni di terzi, apportate nel 2017: 9,09%
- migliorie su beni di terzi, apportate nel 2018: 10,00%

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione. Le quote di ammortamento, imputate a rendiconto gestionale, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

- mobili: 15%
- macchine elettroniche d'ufficio: 20%
- autoveicoli: 20%
- impianti: 9,09%
- altri beni materiali: 25%

Qualora, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata. Se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione viene ripristinato il valore originario rettificato dei soli ammortamenti.

Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie.

Finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie, consistenti in depositi cauzionali su contratti di affitto, sono state valutate secondo il metodo del costo, comprensivo degli oneri accessori; il valore di iscrizione in bilancio è determinato sulla base del prezzo di sottoscrizione o dell'importo versato a titolo di cauzione. Nel valore di iscrizione si è tenuto conto degli oneri accessori di diretta imputazione.

Crediti

Sono esposti al presumibile valore di realizzo.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

Ratei e risconti

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Disponibilità liquide

Le attività costituite da disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti e delle liquidazioni erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Imposte

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti ed in considerazione dello status di Ente del Terzo Settore, Associazione.

Operazioni in valuta

I contributi e gli oneri derivanti dall'attività istituzionale dell'Associazione e relativi ad operazioni in valuta sono determinati al cambio corrente alla data nella quale la relativa operazione è compiuta.

Arrotondamenti in Euro

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 213/1998, gli schemi di Stato Patrimoniale e di Rendiconto Gestionale, nonché le informazioni contenute nella Nota Integrativa sono espresse all'unità di Euro, senza cifre decimali.

Attività

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 22.218	€ 26.659	(€ 4.441)

In bilancio risultano evidenziate le seguenti immobilizzazioni immateriali:

- Migliorie su beni di terzi, per un costo storico di € 49.503 ed un fondo di ammortamento di € 27.285, si riferiscono principalmente ai lavori effettuati presso la sede il Polo Ex Fenile.

II. Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 16.037	€ 19.629	(€ 3.592)

In bilancio risultano evidenziate le seguenti immobilizzazioni materiali:

- Macchine elettroniche d'ufficio, per un costo storico di € 10.531 ed un fondo di ammortamento di € 8.878. L'ammortamento è operato ad un'aliquota annuale del 20%, applicando un'aliquota ridotta per il primo anno;
- Mobili d'ufficio, per un costo storico di € 11.154 ed un fondo di ammortamento di € 8.456. L'ammortamento è operato ad un'aliquota annuale del 15%, applicando un'aliquota ridotta per il primo anno;
- Autoveicoli, per un costo storico di € 7.500 ed un fondo di ammortamento di € 6.750. L'ammortamento è operato ad un'aliquota annuale del 20%, applicando un'aliquota ridotta per il primo anno;
- Impianti (area giochi attrezzata), per un costo storico di € 14.339 ed un fondo di ammortamento di € 6.453. L'ammortamento è operato ad un'aliquota annuale del 9,09%, applicando un'aliquota ridotta per il primo anno;
- Altri beni materiali, per un costo storico di € 4.600 ed un fondo di ammortamento di € 1.551. L'ammortamento è operato ad un'aliquota annuale del 25%, applicando un'aliquota ridotta per il primo anno.

III. Immobilizzazioni finanziarie

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 1.000	€ 2.700	(€ 1.700)

La voce Depositi cauzionali, per € 1.000, riporta i valori convenzionalmente determinati dal contratto di concessione amministrativa del Polo di sviluppo educativo e culturale "ex Fienile" corrisposto secondo i tempi e le modalità previste dal contratto stesso. Nell'esercizio è stato girocontato a costo il deposito di € 1.700 dell'altra sede operativa in Roma, Via Valle Borbera, il cui contratto è stato chiuso nel corso del 2021.

C) Attivo circolante

II. Crediti

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 223.638	€ 206.588	€ 17.050

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni	Entro l'esercizio successivo
Crediti verso terzi per contribuiti	222.880	202.139	20.741	222.880
Crediti tributari	758	3.903	(3.145)	758
Fornitori c/anticipi	0	354	(354)	0
Crediti v/partner ATS	0	74	(74)	0
Credito v/Inail	0	118	(118)	0

La voce Crediti verso terzi per contribuiti riguarda i crediti verso finanziatori per contribuiti da ricevere in riferimento a progetti in corso ed è valutata alla data di chiusura dell'esercizio.

La voce Crediti tributari si riferisce interamente al credito Irap dato dalla differenza del debito dell'esercizio di € 14.710 e degli acconti pagati nell'esercizio di € 15.468.

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 319.674	€ 197.231	€ 122.443

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Depositi bancari e postali	315.677	193.597	122.080
Denaro e altri valori in cassa	3.997	3.634	363

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

D) Ratei e risconti attivi

Risconti attivi

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
-------------	------------	------------	------------

Risconti attivi	€ 4.580	€ 1.341	3.239
-----------------	---------	---------	-------

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

Nello specifico sono interamente riferite alla quota di competenza del prossimo esercizio delle assicurazioni sul Polo di sviluppo e culturale educativo Ex Fienile corrisposto nell'anno e sulla autovettura di proprietà.

Passività

A) Patrimonio libero

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 316.045	€ 321.943	(€ 5.898)

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazione
Riserve vincolate destinate da terzi	92.978	92.978	0
Fondo riserva avanzi gestione prec.	228.965	242.166	13.201
Risultato d'esercizio	(5.898)	(13.201)	(19.099)
Totale	316.045	321.943	(5.898)

Il risultato negativo di gestione, determinato secondo il criterio di competenza, è tale in quanto ancora non sono riprese le donazioni ricevute dalle persone fisiche a titolo spontaneo, probabilmente a seguito della pandemia Covid-19 che ha colpito l'Italia per tutto il 2021 e per i primi mesi del 2022.

La Riserva vincolante destinata da terzi si riferisce a contributi erogati da enti finanziatori per progetti da realizzare nei prossimi esercizi.

C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 12.682	€ 8.245	€ 4.437

La variazione è così costituita:

Variazioni	--	Incrementi	Decrementi	31/12/2022
TFR, accantonamento nel periodo		8.814		8.814
TFR corrisposto nel			(4.377)	(4.377)

periodo

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Associazione al 31/12/2022 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi e delle liquidazioni corrisposte.

L'accantonamento di competenza dell'esercizio è pari ad € 8.814.

Alla data di chiusura dell'esercizio il personale dell'Associazione risulta così composto:

- 7 dipendenti a tempo indeterminato;
- 6 collaborazioni coordinate e continuative.

D) Debiti

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 96.109	€ 100.617	(€ 4.508)

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa.

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni	Entro l'esercizio successivo
Debiti verso fornitori	47.990	37.904	10.086	47.990
Debiti tributari	2.480	2.112	368	2.480
Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	17.118	18.701	(1.583)	17.118
Altri debiti	28.521	41.900	(13.379)	28.521

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali e comprendono debiti per fatture ricevute per un totale di € 3.641 e debiti per fatture da ricevere per € 44.349.

La voce "Debiti tributari" accoglie:

- trattenute IRPEF sulle prestazioni di lavoro autonomo per € 746;
- trattenute IRPEF e addizionali reg. e com. dipendenti e collaboratori per € 1.734.

I "Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale" rappresentano gli oneri e le trattenute previdenziali e assistenziali sulle retribuzioni.

La voce "Altri debiti" comprende:

- gli anticipi dei partner dell'associazione temporanea di scopo per le spese comuni, quantificati alla data di chiusura dell'esercizio per un totale di € 5.195;
- i debiti nei confronti del personale, riferiti alle retribuzioni da liquidare e ai ratei di ferie, permessi e mensilità aggiuntive e valutati alla data di chiusura dell'esercizio per un totale di € 23.306;
- debiti per TASI non versata € 20.

E) Ratei e risconti passivi

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 162.311	€ 23.343	(€ 138.968)
Totale Risconti passivi per progetti al 31/12/2022	€ 162.311	

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

Nello specifico sono riferite a somme incassate e relative ad attività istituzionali che saranno svolte, come da contratto con l'ente finanziatore, negli esercizi successivi.

Si precisa, inoltre, che non sono state incassate nell'anno 2022 quote associative di competenza dell'esercizio successivo.

Rendiconto Gestionale

Nel presente Rendiconto si è proceduto ad una riclassificazione delle voci di Conto Economico che rispecchi maggiormente quanto disposto dalle norme di riferimento. Nello specifico si è data evidenza della provenienza delle donazioni e dei contributi ricevuti e da ricevere per lo svolgimento delle attività istituzionali e dei relativi costi sostenuti. Sono stati separatamente indicati i proventi e gli oneri finanziari, nonché gli oneri di supporto generale.

La riclassificazione del Rendiconto qui evidenziata differisce da quella che verrà pubblicata nel Bilancio Sociale, dove sarà invece data evidenza agli oneri e alle spese in relazione alle aree di intervento oltre che ai proventi da progetti e da raccolta fondi in relazione alla provenienza degli stessi.

Proventi

1) Proventi da attività tipiche

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
	€ 423.146	€ 501.471	(€ 78.325)
Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Da contributi su progetti	421.315	501.471	(80.156)
Quote associative	20	0	20
Altri proventi	1.811	0	1.811

La voce Proventi da contributi su progetti è composta da:

- Contributi da enti/organismi privati nazionali € 227.415
- Contributi da enti/organismi privati internazionali € 193.900

2) Proventi da raccolta fondi

	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
	€ 35.419	(€ 1.012)	(€ 51.632)

Il valore indicato indica le liberalità, ricevute nel corso dell'esercizio, non vincolate a specifici progetti e destinate a sostenere le finalità di utilità sociale perseguite.

Risulta essere così suddiviso:

- Donazioni da persone fisiche € 13.306
- Donazioni da altri soggetti € 12.935
- Altre donazioni e lasciti € 9.178

4) Proventi finanziari e patrimoniali

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 61	€ 0	€ 61

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Da rapporti bancari	€ 61	€ 0	€ 61

Trattasi degli interessi attivi maturati sui conti correnti bancari nel corso dell'esercizio.

5) Proventi straordinari

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Sopravvenienze attive	€ 2.026	€ 4.796	(€ 2.770)

Le sopravvenienze attive rilevate nell'esercizio sono principalmente riferite a debiti eliminati in quanto inesistenti.

Oneri

1) Oneri da attività tipiche

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazione
€ 372.096	€ 412.543	(€ 40.447)

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Acquisti	27.574	46.576	(19.002)
Servizi	155.433	182.383	(26.950)
Godimento beni di terzi	0	60	(60)
Personale	179.085	178.785	300
Oneri diversi di gestione	10.004	4.739	(5.265)

Rappresentano i costi sostenuti per la realizzazione delle attività istituzionali dell'associazione nelle diverse aree di intervento.

2) Oneri promozionali e di raccolta fondi

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ -	€ -	€ -

Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Attività ordinarie di promozione	€ -	€ -	€ -

Evidenziano gli oneri per l'acquisto e la spedizione del materiale pubblicitario e promozionale, voce di spesa non movimentata nell'esercizio.

4) Oneri finanziari e patrimoniali

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni	
€ 1.048	€ 1.153	(€ 105)	
Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Su rapporti bancari	1.048	1.153	(105)

La voce rappresenta il valore delle spese sostenute per le operazioni bancarie e gli oneri di tenuta conto su rapporti bancari e postali.

6) Oneri di supporto generale

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni	
€ 75.295	€ 89.292	(€ 13.997)	
Descrizione	31/12/2022	31/12/2021	Variazioni
Acquisti	210	1.064	528
Servizi	37.634	31.369	8.844
Godimento beni di terzi	3.902	6.623	(5.494)
Personale amministrativo	19.222	36.356	(17.924)
Ammortamenti	10.293	10.783	302
Oneri diversi di gestione	4.034	3.097	974

La macro-voce include tutte le spese relative alla gestione amministrativa dell'Associazione, valutate per competenza alla data di chiusura dell'esercizio. Comprende, tra le altre, spese per assicurazioni e utenze, consulenze e certificazioni, retribuzione dell'Amministratore e del personale amministrativo, canoni annuali per licenze software.

Nello specifico si evidenziano gli oneri diversi della gestione:

TARI, imp. di bollo e registro, imp. sost. TFR, ritenute su interessi attivi	1.632
Ravvedimento imposte	202

Sopravvenienze passive	2.200
Totale Oneri diversi di gestione	4.034

Imposte

Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
€ 14.710	€ 15.468	(€ 758)

L'imposta IRAP di competenza dell'esercizio è stata determinata secondo il *metodo retributivo* e applicando l'aliquota ordinaria, determinata dalla Regione Lazio nella misura del 4,82% per l'anno di riferimento.

È evidenziato di seguito il calcolo dell'imposta:

Base imponibile	€ 320.910
Retribuzioni	€ 286.669
Buoni lavoro	-
Prestazioni lav. autonomo occasionale	€ 18.525
Ulteriore deduzione	
Base imponibile post-deduzione	€ 305.194
Aliquota ordinaria	4,82 %
IRAP di competenza	€ 14.710

Considerazioni finali

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto Gestionale, Nota Integrativa, e corredato dalla Relazione sulle missioni, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato gestionale dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili. Si propone di coprire il disavanzo di gestione di € 5.898 con il Fondo riserva avanzi di gestione esercizi precedenti.

Roma, 28 aprile 2023

Il Presidente

Elena Cavassa



Associazione 21 luglio E.T.S.

Sede in Roma, Via Galileo Galilei, 45

Relazione di missione dell'esercizio 2022

Premessa

Questa Relazione di missione ha l'obiettivo di integrare i documenti del rendiconto per garantire un'adeguata informazione sull'operato di Associazione 21 luglio E.T.S. e sui risultati ottenuti nell'anno 2022, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale. Il Rendiconto al 31 dicembre 2022 di Associazione 21 luglio E.T.S. è l'ottavo a essere accompagnato da una vera e propria Relazione di gestione, dallo scorso anno denominata "Relazione di missione". Infatti dall'esercizio 2015 l'Associazione ha adottato le "Linee guida e schemi per la redazione dei Bilanci di Esercizio degli Enti Non Profit" pubblicate dall'Agenzia. Tali linee guida, conformemente a quelle nuove indicate nell'art. 13 del D.Lgs n. 117/2017 Codice Terzo Settore, prevedono che il Rendiconto sia accompagnato da una "Relazione di missione" con queste finalità.

La presente Relazione di missione dell'esercizio 2022 è articolata in 8 capitoli: nel primo si descrivono Missione e finalità dell'organizzazione; il secondo capitolo è dedicato ai fondi raccolti dall'Associazione, illustrandone la tipologia e la provenienza; nel terzo si analizza invece la destinazione degli stessi fondi, descrivendone le diverse finalità; il capitolo quarto tratta nel dettaglio le attività istituzionali dell'Associazione; il quinto capitolo tratta delle spese per attività di raccolta fondi; il sesto illustra le spese di carattere generale; il settimo capitolo fornisce un quadro sulle risorse umane e professionali dell'Associazione; l'ottavo capitolo reca infine alcune note rilevanti per Associazione 21 luglio E.T.S..

1. Missione e finalità dell'Associazione 21 luglio E.T.S.

Associazione 21 luglio E.T.S. è un'organizzazione non profit impegnata nella promozione dei diritti di individui e gruppi che vivono la segregazione estrema nelle periferie urbane, principalmente attraverso la tutela dei diritti dell'infanzia e la lotta contro ogni forma di discriminazione.

Associazione 21 luglio E.T.S. si è costituita a Roma il 6 aprile 2010. È iscritta al Registro UNAR delle associazioni e degli enti che svolgono attività nel campo della lotta alle discriminazioni. L'Associazione è inoltre membro di: Associazione Carta di Roma, European Roma Information Office, Gruppo CRC (Gruppo di Lavoro per la Convenzione sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza), CILD (Coalizione Italiana Libertà e Diritti Civili), ISSA (International Step by Step Association), Piattaforma Infanzia, Antigypsism e Piattaforma per i Diritti Fondamentali (FRP).

Valori e Principi

Associazione 21 luglio E.T.S. è apartitica, non ha fine di lucro, e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, umana, civile e culturale, in particolare nel rispetto dei principi della Convenzione Internazionale di New York sui diritti dell'infanzia. Associazione 21 luglio contrasta ogni forma di discriminazione e ogni forma di intolleranza nei confronti delle diversità, con particolare attenzione riguardo ai minori e le famiglie che vivono la segregazione estrema e la discriminazione, anche mediante campagne finalizzate alla riflessione sui diritti dei minori svantaggiati per ragioni di ordine economico, sociale o familiare.

La **mission** esplica l'approccio di Associazione 21 luglio: un approccio improntato e radicato nei diritti umani. Associazione 21 luglio tutela i diritti di chi è segregato e discriminato ponendosi a fianco di chi la periferia la abita, a partire dall'infanzia, dentro una baracca o all'interno di una scatola di cemento, collocando al centro i diritti fondamentali che appartengono a ogni individuo al di là dell'origine etnica, della religione, della condizione sociale.

La **vision** di Associazione 21 luglio è quella di un Paese che promuove politiche e pratiche antidiscriminatorie per cui le differenze socio-culturali – a partire da quelle che investono le donne, l'infanzia e le nuove povertà – non sono più un ostacolo, ma uno strumento di empowerment che realizza l'uguaglianza sostanziale e la giustizia sociale.

Natura giuridica dell'organizzazione: Associazione 21 luglio è stata costituita nel 2010, e risponde ai requisiti di cui al Decreto Legislativo n. 460/1997 e del Terzo Settore D.Lgs. 117/2017.

Sistema di governo e di controllo: Sono organi di Associazione 21 luglio E.T.S.:

a) **Assemblea dei soci:** i soci dell'Associazione 21 luglio formano l'Assemblea.

L'Assemblea è il massimo organo deliberante dell'Associazione e ha il compito di:

- delineare, esaminare e approvare gli indirizzi, i programmi e le direttive generali dell'Associazione;
- individuare le eventuali attività diverse, secondarie e strumentali da realizzare;
- deliberare sul bilancio consuntivo e sull'eventuale preventivo;
- eleggere il Presidente e il Vicepresidente vicario;
- eleggere gli altri componenti del Consiglio Direttivo, determinandone il numero, e gli eventuali Organi di controllo e di revisione legale;
- deliberare sulle responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- deliberare sul ricorso dell'aspirante socio in merito al mancato accoglimento della sua richiesta di ammissione, ai sensi dell'art. 5 dello Statuto;
- deliberare in merito al ricorso sul provvedimento di esclusione dell'associato interessato, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto;
- deliberare su ogni altro argomento che il Consiglio Direttivo vorrà ad essa sottoporre.

L'Assemblea ha inoltre il compito di:

- deliberare sulle modifiche dello statuto dell'Associazione;
- deliberare sullo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione stessa.

b) **Consiglio Direttivo:** i membri sono nominati dall'Assemblea dei soci e al 31 dicembre 2022 era composto da sette elementi scelti tra di essi. Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni e i suoi membri sono rieleggibili.

c) **Il Presidente e il Vicepresidente:** eletto al proprio interno dal Consiglio Direttivo nella prima seduta successiva alla nomina, il Presidente ha la rappresentanza legale di Associazione 21 luglio e la firma sociale di fronte ai terzi e in giudizio. In caso di sua assenza o impedimento, il Presidente è sostituito dal Vicepresidente.

Le risorse umane di Associazione 21 luglio E.T.S. Alle attività di Associazione 21 luglio concorre una struttura professionale e di collaboratori a vario titolo. La struttura professionale è stata composta, nell'esercizio 2022, da 8 impiegati a tempo indeterminato oltre che 10 collaboratori a collaborazione coordinata e continuativa e 3 collaboratori a prestazione occasionale. Per una descrizione più dettagliata delle strutture professionali si rimanda al capitolo 7.

2. I fondi raccolti dell'Associazione 21 luglio E.T.S.

Associazione 21 luglio E.T.S. è un'organizzazione indipendente che si finanzia attraverso le donazioni di privati cittadini, di fondazioni italiane e internazionali, di istituzioni italiane ed europee. Nel corso del 2022 Associazione 21 luglio ha ricevuto da parte di fondazioni italiane, internazionali e istituzioni europee contributi e enti pubblici un totale di euro 428.535 così ripartiti:

- contributi da enti e fondazioni provate nazionale: euro 227.415 pari al 53% del totale
- contributi da enti e fondazioni private internazionali: euro 193.900 pari al 45% del totale
- contributi da enti pubblici: euro 7.220 pari al 2% del totale.

Tra queste si segnalano: Impresa Sociale Con i Bambini, Nando ed Elsa Peretti Foundation, Otto per Mille della Chiesa Valdese, Sigrid Rausing Trust, Fondazione Migrantes, Fondazione Prosolidar.

Di tali contributi si segnala che il 98% di questi è "restricted" ossia vincolato ad attività progettuali specifiche mentre il 2% è "unrestricted" ossia a sostegno della struttura e delle attività statutarie tout court.

Altri proventi sono costituiti dall'attività di raccolta fondi svolta nell'anno 2022 pari a euro 28.199 di cui euro 13.306 di donazioni da persone fisiche ed euro 14.893 da altri soggetti.

Tali dati confermano come anche per l'esercizio 2022, rispetto agli anni anti Covid-19, la maggior parte dei fondi a sostegno delle attività di Associazione 21 luglio, ossia il 93% provenga da fondazioni, enti privati nazionali ed internazionali, enti pubblici, mentre le donazioni da privati e altri soggetti costituisce il 7% dei proventi.

I dati sopraesposti se da un lato, letti in chiave di accountability, evidenziano la soddisfazione delle fondazioni ed enti che sostengono il nostro operato per la capacità di efficacia e d'impatto delle azioni e

attività da noi promosse, dall'altro mostrano come Associazione 21 luglio necessiti di diversificare in chiave di sua sostenibilità nel tempo maggiormente le proprie fonti di entrata.

Nel corso dell'esercizio è stato incassato e contabilizzato il contributo riguardante l'edizione del 5 per 1000, per l'anno fiscale 2020, pari a euro 7.220.

3. Illustrazione della destinazione dei fondi raccolti nel 2022 dall'Associazione 21 luglio E.T.S.

È possibile distinguere tre categorie principali di utilizzo dei fondi raccolti dall'Associazione 21 luglio.

Esse sono:

- Attività Istituzionali
- Attività Strumentali - Promozione e Raccolta fondi
- Attività Strumentali - Supporto Generale

Qui di seguito si descrivono i criteri di attribuzione degli oneri alle tre attività principali:

- Gli oneri da attività istituzionali comprendono: Le rimesse di fondi per la realizzazione delle attività istituzionali dell'associazione, nelle diverse aree di intervento: ossia Ricerca, Monitoraggio e Advocacy, Attività di supporto legale, Attività di supporto per l'infanzia, Attività educative e di supporto per l'infanzia, Attività formative nel campo dell'infanzia e dei diritti umani, Attività di sensibilizzazione e promozione.
- Gli oneri da Attività Promozionali e di Raccolta Fondi comprendono gli oneri sostenuti dall'Associazione 21 luglio e riconducibili ad attività di raccolta fondi verso qualunque tipologia di donatore. Le spese di comunicazione specificamente finalizzate a raccogliere fondi sono incluse in questa categoria.
- Gli oneri di Supporto Generale ricomprendono tutte le spese relative alla gestione amministrativa dell'Associazione, valutate per competenza alla data di chiusura dell'esercizio.

Tra gli oneri ricompresi in tale voce vi sono: gli oneri riconducibili alla Amministrazione e gli oneri di gestione degli uffici.

A ognuna delle tre aree di attività su riportate sono stati attribuiti gli oneri direttamente imputabili alle attività nonché:

- ✓ i costi del personale (su base analitica in funzione del dipartimento/settore di appartenenza);
- ✓ le spese per viaggi e trasferte (su base analitica in funzione del collaboratore che le ha sostenute);
- ✓ le spese generali di affitto, utenze, postali, cancelleria, ammortamenti e assicurazioni.

Nei capitoli che seguono si analizza la allocazione dei fondi in particolare fra le categorie delle Attività Istituzionali e Attività Strumentali di Raccolta Fondi e poi di Supporto Generale.

Qui di seguito, invece, si include una tabella di sintesi dei proventi e del loro utilizzo nel corso del 2022.

Tabella 1: sintesi della destinazione dei fondi raccolti e del loro utilizzo	anno 2022		anno 2021	
	Euro	% sui proventi	Euro	% sui proventi
Proventi da attività istituzionali (tipiche)	€ 423.146	91,9%	€ 501.471	99,3%
Proventi da raccolta fondi	€ 35.419	7,7%	€ -1.012	-0,2%
Proventi da attività connesse	€ ---	0,0 %	€ ---	0,0%
Proventi finanziari e patrimoniali	€ 61	0,0 %	€ ---	0,0%
Proventi straordinari	€ 2.026	0,4%	€ 4.796	0,9%
Totale proventi	€ 460.652	100%	€ 505.255	100,0%
loro impiego per oneri da attività:				
Istituzionali	€ 375.497	83,1%	€ 412.543	82,0%
di Raccolta Fondi	€ ---	0,0%	€ ---	0,0%
di supporto generale	€ 75.295	16,7%	€ 89.292	17,8%
accessorie: attività connesse	€ ---	0,0%	€ ---	0,0%
finanziarie e patrimoniali	€ 1.048	0,2 %	€ 1.153	0,2%
Totale oneri	€ 451.840	100%	€ 502.988	100%
Risultato lordo imposte	€ 8.812		€ 2.267	

4. Le attività istituzionali dell'Associazione 21 luglio E.T.S.

Tutti i fondi raccolti nel 2022 sono stati utilizzati per la conduzione delle attività istituzionali di Associazione 21 luglio E.T.S.

Le aree di intervento e le rispettive attività intraprese nel 2022 di Associazione 21 luglio sono raggruppabili in 3 macro obiettivi e relative azioni così declinate:

1. **Definire, perfezionare e disseminare un modello per superare definitivamente in Italia il “sistema campi rom”** attraverso attività di monitoraggio, ricerca e advocacy.

Monitoraggio:

Il monitoraggio nazionale è avvenuto non solo attraverso il monitoraggio quotidiano delle informazioni on line ma anche grazie al reperimento della documentazione ufficiale delle amministrazioni locali e attraverso contatti con alcuni attori locali chiave. Ciò ha permesso all'associazione di tenersi al passo con gli eventi nazionali e ha arricchito lo scambio di informazioni tra le organizzazioni della società civile in diverse città. Numerosi sono stati i sopralluoghi condotti dagli operatori di Associazione 21 luglio presso gli insediamenti formali e informali italiani.

Ricerca:

Il 7 aprile 2022, in prossimità della Giornata Internazionale dei diritti dei rom, presso il Senato della Repubblica, Associazione 21 Luglio ha presentato alla stampa e ai senatori presenti “Il Paese dei campi”, un sito in cui sono riportate, in tempo reale, le principali informazioni che riguardano la condizione delle comunità rom e sinte in emergenza abitativa e le politiche indirizzate al superamento dei cosiddetti “campi rom”. Al suo interno un’inedita mappa interattiva attraverso la quale acquisire, per ognuno dei 120 insediamenti presenti in Italia, le principali informazioni aggiornate.

Il 6 maggio 2022, in occasione del convegno “Torbellalcentro” e alla presenza di istituzioni e fondazioni, Associazione 21 luglio ha presentato in Campidoglio il rapporto “Torbellamonaca – Ricerca-azione di una comunità al femminile nella periferia romana”, che raccoglie la voce, l’opinione e le necessità di 290 donne rispetto alle difficoltà che riguardano il vivere in un quartiere come Tor Bella Monaca.

Il 28 settembre 2022, presso l’Università di Firenze e insieme ai partner Cild, Sucar Drom e Università degli Studi di Firenze, è stata presentata la ricerca svolta nell’ambito del progetto europeo Remember against discrimination con l’obiettivo di tracciare percorsi d’inclusione attraverso il recupero delle molteplici narrazioni storiche che costruiscono la memoria collettiva di rom e sinti.

Advocacy:

A livello locale Associazione 21 luglio ha partecipato attivamente al Tavolo di co-programmazione promosso dal Comune di Roma, offrendo fattivo contributo nel proporre pratiche partecipative nelle diverse fasi del superamento dei “campi rom” della Capitale. Ha proposto all’Amministrazione Capitolina le linee guida per il superamento degli insediamenti monoetnici trovando interesse del Municipio VI, dove insiste il “villaggio” di via di Salone, abitato dal 2006 da circa 350 persone. Ha pertanto avuto mandato dalle autorità municipali per implementare la prima Fase (dal maggio al settembre 2022) volta a fotografare la realtà dell’insediamento e a mappare gli stakeholders e, da novembre 2022, a promuovere la seconda fase, volta a coordinare il lavoro di un Gruppo di Azione Locale.

A livello nazionale Associazione 21 luglio ha organizzato nel Nord Italia (Torino), nel Centro (Roma) e nel Sud (Napoli) eventi formativi che hanno coinvolto le comunità rom gli enti del terzo settore e gli amministratori pubblici. Ha inoltre organizzato specifici incontri formativi con le Amministrazioni della città di Torino, Collegno, Asti, Napoli e Lamezia Terme. Nella seconda metà del 2022 Associazione 21 luglio ha attenzionato la condizione della comunità rom di Latina trasferita, a seguito di un incendio, in una struttura emergenziale del capoluogo pontino.

A livello internazionale, all’interno del progetto Roma Civil Monitor, Associazione 21 luglio, in qualità di capofila della coalizione nazionale della società civile, ha redatto un rapporto ombra sulla recente “Strategia Nazionale Rom (2021-2030). Il rapporto, validato dal Consiglio d’Europa, si fonda su otto raccomandazioni rivolte al governo italiano che diventeranno oggetto di azioni di advocacy di Associazione 21 luglio.

Dopo quattro anni di assenza causata dall’emergenza pandemica, nel corso del 2022, Associazione 21 luglio ha replicato l’esperienza di “LABrom”, uno spazio formativo e di aggiornamento sulle politiche locali in relazione al superamento dei campi rom in Italia attraverso incontri territoriali a Torino, Roma e Napoli. Alla luce della nuova Strategia Nazionale, e con un approccio strettamente legato ai diritti dell’infanzia, l’evento ha coinvolto enti del terzo settore, dirigenti e funzionari pubblici, attivisti e amministratori.

Nel corso degli ultimi mesi del 2022, Associazione 21 luglio ha seguito la vicenda di Hasib Omerovic, l'uomo precipitato dalla finestra durante un controllo della Polizia. Alla conferenza stampa del 12 settembre presso la Camera dei Deputati, sono seguiti un appello con raccolta firme indirizzate al capo della polizia Lamberto Giannini per fare chiarezza su quanto accaduto e una fiaccolata in piazza del Campidoglio alla presenza di numerose organizzazioni.

2. **Lavorare con i minori per promuovere i diritti dell'infanzia** a partire dal Polo ex Fienile di Tor Bella Monaca attraverso la distribuzione dei pacchi bebè, l'Officina dei talenti, la Biblioteca del Giocattolo **Pacchi bebè**

A partire dal lockdown per Covid-19 disposto dal presidente del Consiglio dei Ministri il 9 marzo 2020, Associazione 21 luglio aveva adottato una strategia di risposta scandita da 4 passaggi: focalizzare la propria attenzione su 4 ambiti periferici della periferia romana; intervenire attraverso un lavoro di monitoraggio e ricerca al fine di acquisire dati aggiornati e completi sull'impatto del lockdown; elaborare una strategia di contenimento della deprivazione alimentare infantile attraverso il confezionamento e la distribuzione dei pacchi bebè; promuovere azioni per la costruzione di una visione post emergenziale attraverso la creazione e il rafforzamento di una "comunità al femminile" gravitante attorno al Polo ex Fienile.

In riferimento alla terza azione, attraverso una continuativa distribuzione settimanale di pacchi bebè, nel 2022 Associazione 21 luglio ha preso in carico 117 minori presenti a Tor Bella Monaca

Officina dei talenti

Rappresenta il naturale sviluppo di Amarò Foro, il progetto "storico" di Associazione 21 luglio che mira a combattere la segregazione e a favorire l'inclusione sociale dei bambini coinvolti. L'"Officina dei talenti" offre ai minori occasioni di sostegno all'apprendimento, approfondimenti, ripasso creativo, aiuto-compiti, un concreto supporto alle famiglie in orario extra-scolastico e in base alle disposizioni del Ministero dell'Istruzione sul tempo-scuola in relazione al mutare della situazione pandemica. Le attività sono rivolte a bambini con età compresa tra i 7 e i 14 anni. Il programma di attività segue in parallelo quello scolastico e gli operatori impiegano strumenti atti a indagare la condizione emotiva dei bambini per sostenerli nei momenti di cambiamento. Le attività si tengono in spazi opportunamente attrezzati, coinvolgendo i beneficiari in gruppi formati per età e sperimentando metodologie innovative, come la pedagogia socio-affettiva e l'outdoor education. Nel 2022 l'attività ha visto una partecipazione media di 60 minori, l'80% dei quali di origine straniera.

La Biblioteca del Giocattolo

La Biblioteca del Giocattolo consiste in un Play Hub fisso e itinerante che dispone di giochi, libri e materiali per attività educative, da svolgere con i bambini e con i loro genitori. Il Play Hub è uno spazio educativo informale che ha lo scopo di sostenere e accompagnare i bambini e le loro famiglie ai servizi educativi formali. È un luogo in cui si sperimentano pratiche di creazione di comunità e di rafforzamento, al contempo, della comunità educante, si supporta la genitorialità e lo sviluppo del bambino. Al centro di tutto c'è la relazione genitore-figlio e il rapporto di fiducia che si instaura con l'educatore. Nel 2022 nelle attività itineranti presso Piazza Castano e in quelle fisse presso il Polo ex Fienile sono stati coinvolti 60 bambini in fascia 0/6 con i rispettivi genitori.

- 1) **Promuovere il Polo ex Fienile come cantiere di una nuova comunità trasformativa a Tor Bella Monaca** attraverso l'attività di Mondì di Mamme e gli sportelli socio-legali

Gruppi di sostegno e di ascolto "Mondì di mamme"

Così come gli scorsi anni, anche nel 2022 si sono regolarmente svolti gli incontri mensili del ciclo "Mondì di Mamme" dedicati al confronto sulla maternità e rivolti a mamme italiane e straniere, rom e non rom, con bambini 0-6. Il gruppo di donne ha continuato a incontrarsi una volta al mese sostenuto da un'équipe competente, formata da professionisti. Il clima familiare che ha caratterizzato gli incontri ha permesso alle donne di rafforzare il loro legame di amicizia e di mutua solidarietà.

Sportello legale, sociale e psicologico

Lo sportello legale attivo presso il Polo ex Fienile anche nel 2022 ha offerto sostegno e aiuto ai cittadini del quartiere per il superamento delle barriere burocratiche e legali.

Lo sportello sociale, che ha interessato circa 100 donne del quartiere, ha offerto un valido sostegno principalmente nell'accesso ai servizi e alle occasionali opportunità di sostegno economico legate al periodo pandemico.

Lo sportello psicologico, attivato in collaborazione con l'Associazione Ritrovo-Lab, ha consentito a diverse mamme, di poter disporre di uno spazio di ascolto e di sostegno grazie all'apporto di professioniste.

5. Attività strumentali – Raccolta fondi

Più sopra, al capitolo 3, è descritta la dinamica della raccolta fondi nel corso del 2022 dal punto di vista dei proventi. In questo capitolo si analizzano invece gli investimenti per attività di raccolta fondi fatti nello stesso periodo. Complessivamente queste spese ammontano a euro 28.199.

Per il 2022, il principale strumento di comunicazione nei confronti dei donatori potenziali così come nei confronti di chi già è sostenitore di Associazione 21 luglio E.T.S. rimane, a oggi, il web e le e-mail.

6. Attività Strumentali – Supporto Generale

Questa categoria di spese comprende gli oneri di gestione e amministrazione generale, non riconducibili quindi né ad attività istituzionali né ad attività di raccolta fondi. La prima voce di spesa per importanza è rappresentata dal costo del lavoro del personale amministrativo, seguita dal costo per assicurazioni, utenze, consulenze, certificazioni e canoni annuali per licenze software.

7. La struttura e le risorse umane di Associazione 21 luglio E.T.S.

Alla nuova Presidente, eletta il 18/06/2022, si è affiancata una Vicepresidente operativa e un membro del direttivo in una sorta di “Direzione a tre”. A essi hanno risposto le figure designate alla progettazione, all’amministrazione e alla comunicazione. Tre project manager si sono occupate della gestione delle principali progettualità, mentre per la tutela della privacy, della sicurezza sul lavoro e sulle pratiche relative ai contratti di lavoro ci si è avvalsi di specifici consulenti incaricati.

Nel 2022 Associazione 21 luglio si è avvalsa del supporto di tirocinanti, volontarie e volontari che collaborano direttamente nelle attività sul campo.

8. Altre informazioni rilevanti

Nel giugno 2022, soci e staff sono stati coinvolti nella Convention annuale di due giorni presso il Polo ex Fienile dove, in un clima costruttivo e di massima collaborazione, è stato redatto il Piano Strategico di Associazione 21 luglio 2022-2028.